

## Stellenausschreibung für eine studentische Hilfskraft (m/w/d) 8 Std. pro Woche

Die Psychotherapeutenkammer Berlin sucht ab sofort eine studentische Hilfskraft auf der Basis einer geringfügigen Beschäftigung.

Die Stelle ist vorerst projektbedingt bis Ende 2020 befristet, eine Option auf Verlängerung darüber hinaus wird angestrebt.

### Aufgaben:

- Einfache Büroarbeiten
- Ablage, Sortierung und Archivierung von Akten
- Datenerfassung / Datenprüfung
- Ggfs. Unterstützung bei der Ausgabe des elektronischen Heilberufeausweises

### Erwartete Kenntnisse:

- Sehr verantwortungsvolle, selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitregelung nach Absprache (nachmittags/abends)
- gute Kenntnisse in MS Office/Internet
- sehr gutes technisches Verständnis im Umgang mit dem PC
- Bereitschaft zu leichter - mittelschwerer körperlicher Tätigkeit

Kurzbewerbung mit tabellarischem Lebenslauf und Angabe einer Telefonnummer an:

Postanschrift:

Psychotherapeutenkammer Berlin  
Stellenkennziffer stud. Aushilfe 08/2020  
Kurfürstendamm 184  
10707 Berlin  
E-Mail: [info@psychotherapeutenkammer-berlin.de](mailto:info@psychotherapeutenkammer-berlin.de)  
Ansprechpartnerin: Frau Lissy Klötzner

Wir weisen darauf hin, dass die von Ihnen übersandten Bewerbungsunterlagen ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens aufbewahrt und bearbeitet werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Unsere Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Homepage.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir keine Vorstellungskosten bei Bewerbungsgesprächen übernehmen.

Berlin, 24.8.2020